

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физический институт им. П.Н. Лебедева Российской академии наук
(ФИАН)**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома ППО

Е.Е. Онищенко

«29» января 2021г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Помощник директора по научной работе

С.Ю. Савинов

«29» января 2021г.



**Инструкция по охране труда для Руководителя Отделения
(начальника отдела научного подразделения)**

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция предусматривает основные требования по охране труда для руководителя отделения (начальника отдела).

1.2. Руководителю отделения необходимо следовать требованиям настоящей инструкции.

1.3. На руководителя отделения возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- опасное напряжение в электрической цепи, замыкание которой возможно при повреждении изоляции электропроводки, электрических шнуров питания, соединительных кабелей и изолирующих корпусов персонального компьютера (ПК), периферийных устройств ПК, средств оргтехники, кондиционеров и другого оборудования;
- подвижные части периферийных устройств ПК и средств оргтехники;
- нервно-психические и эмоциональные перегрузки;
- зрительное перенапряжение.

1.4. Руководитель отделения обязан соблюдать сам и требовать от работников отделения соблюдения требований, указанных в инструкции по охране труда.

1.5. Руководителю отделения необходимо знать и строго соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности, производственной санитарии.

1.6. Руководитель отделения извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем на рабочем месте, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.7. Руководитель отделения должен проходить обучение по охране труда с периодичностью один раз в три года.

1.8. Руководитель отделения должен:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и установленный режим труда и отдыха;
- выполнять работу, входящую в его обязанности или порученную дирекцией;
- применять безопасные приемы выполнения работ;
- уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

- знать нахождение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

1.9. Курить и принимать пищу разрешается только в специально отведенных для этой цели местах.

1.10. Лица, допустившие нарушения требований инструкции по охране труда, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Руководитель отделения обязан: осмотреть и привести в порядок рабочее место; убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств оргтехники, а также в отсутствии механических повреждений электропроводки и других кабелей, электрических розеток, электрических выключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования; убедиться в наличии защитного заземления.

2.2. Убрать с рабочего места посторонние предметы и предметы, не требующиеся для выполнения текущей работы (папки, книги и т. п.).

2.3. Проверить: исправна и удобно ли расположена мебель, удобно ли размещены оборудование рабочего места и необходимые для работы материалы на рабочем столе, свободны ли подходы к рабочим местам.

2.4. В случае обнаружения повреждений и неисправностей ПЭВМ, периферийных устройств, средств оргтехники, мебели, приспособлений, электропроводки и других кабелей, электрических розеток, электрических выключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования не включать оборудование, не приступать к работе, вызвать технический персонал и сообщить об этом в диспетчерскую.

2.5. Проверить, достаточно ли освещено рабочее место. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение, причем расположить светильники местного освещения так, чтобы при выполнении работы источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.6. Проверить наличие первичных средств пожаротушения.

2.7. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить в диспетчерскую.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен (назначен приказом).

3.2. Содержать свободными проходы к рабочему месту, не загромождать оборудование посторонними предметами.

3.3. Следить за исправностью средств оргтехники и другого оборудования, соблюдать правила их эксплуатации и инструкции по охране труда для соответствующих видов работ.

3.4. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т. д.).

3.5. Отключать средства оргтехники и другое оборудование от электросети, только держась за вилку штепсельного соединителя.

3.6. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.7. Не допускать попадания влаги на поверхность ПЭВМ, периферийных устройств

и другого оборудования. Не протирать влажной салфеткой оборудование, которое находится под электрическим напряжением (когда вилка штепсельного соединителя шнура электропитания вставлена в розетку).

3.8. Во время работы не допускается:

- прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования;
- работать при снятых и поврежденных кожухах средств оргтехники и другого оборудования;
- работать при недостаточной освещенности рабочего места;
- касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками;
- переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпуса средств оргтехники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт.

3.9. Во время работы необходимо быть внимательным, не отвлекаться от выполнения своих обязанностей.

3.10. При передвижении по территории следует обращать внимание на неровности на поверхности и скользкие места, остерегаться падения из-за подскользывания.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении поломки оборудования, угрожающей аварией на рабочем месте или в комнатах работников: прекратить его эксплуатацию, а также подачу к нему электроэнергии, воды, материалов и т. п.; доложить о принятых мерах непосредственному руководителю (Помощнику директора по инженерным вопросам, Главному инженеру, ответственному за безопасную эксплуатацию оборудования) и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.2. В аварийной обстановке: оповестить об опасности окружающих людей; доложить своему непосредственному руководителю (Главному инженеру) о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4.3. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации.

4.5. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.6. При несчастных случаях на производстве с другими работниками организовать вызов скорой помощи и оказание первой помощи пострадавшему, действовать в соответствии приказам по ФИАН.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы, холодильник и т. д.).

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Закрывать фрамуги окон.

5.4. Выключить свет.

5.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить в диспетчерскую и контролировать их устранению.

5.6. Покинуть территорию ФИАН.

**Инструкция разработана и представлена экспертами направления «Охрана труда»
Акцион-МЦФЭР, для применения (использования) в ФИАН**

Составил:

Начальник отдела охраны труда
и техники безопасности



А.Ю. Сопов

А.Ю. Сопов